**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**-------------------------------------------------------------------------------**

**HỢP ĐỒNG CUNG CẤP DỊCH VỤ TÊN MIỀN (1)**

**Số: Nămthángngày-** /**VNPT VNP-***tên tắt đơn vị ban hành văn bản-tên tắt đơn vị soạn thảo*/**HĐ***Tên tắt dv* **(2)**

Căn cứ Bộ luật dân sự số 91/2015/QH13 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Luật thương mại số 36/2005/QH11 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ Luật viễn thông số 41/2009/QH12 và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Căn cứ các văn bản pháp luật khác có liên quan;

Căn cứ khả năng và điều kiện của các bên,

Hợp đồng cung cấp dịch vụ tên miền (“Hợp đồng”) này được lập và ký kết ngày .... tháng .... năm ........, tại ..................................., giữa các Bên dưới đây:

**I. BÊN SỬ DỤNG DỊCH VỤ: (3)**

Địa chỉ :

[CMND/CCCD/Hộ chiếu]/[GPTL/GPHĐ/ĐKKD] số:

Ngày cấp: Nơi cấp:

Điện thoại : Fax:

Tài khoản :

Tại :

Mã số thuế :

Người đại diện :

Chức vụ :

*(Theo Giấy uỷ quyền số ………………………ngày …………… của……………………)*.

***(Trong Hợp đồng gọi tắt là “Bên A”)***

***Và***

**II. BÊN CUNG CẤP DỊCH VỤ: (3)**

Địa chỉ :

Điện thoại :

Fax :

Tài khoản :

Tại :

Mã số thuế :

Người đại diện :

Chức vụ :

*(Theo Giấy uỷ quyền số ………………………ngày …………… của……………………)*.

***(Trong Hợp đồng gọi tắt là “Bên B”)***

Sau khi thỏa thuận và thống nhất, các bên đồng ý ký kết Hợp đồng với các điều khoản và điều kiện như sau:

1. **NỘI DUNG HỢP ĐỒNG**

Bên B đồng ý cung cấp và Bên A đồng ý sử dụng dịch vụ do Bên B cung cấp, quy định chi tiết tại Phụ lục Hợp đồng.

1. **CƯỚC PHÍ DỊCH VỤ VÀ THANH TOÁN**
   1. Cước phí dịch vụ là cước phí áp dụng cho khách hàng sử dụng dịch vụ do Bên B quyết định đơn giá phù hợp với quy định của pháp luật. Cước phí dịch vụ bao gồm cước phí đăng ký và cước phí duy trì tên miền và được mô tả chi tiết tại Phụ lục Hợp đồng.
   2. Ngay sau khi Hợp đồng được ký kết, Bên A thanh toán cho Bên B toàn bộ giá trị Hợp đồng theo Phụ lục Hợp đồng.

Các khoản phí thanh toán cho các tên miền sẽ không được hoàn lại cho Bên A.

* 1. Việc thanh toán có thể được thực hiện bằng một trong các hình thức sau:

🞎 Chuyển khoản theo thông tin tài khoản của Bên B.

🞎 Thanh toán bằng tiền mặt tại địa chỉ của Bên B.

Giá trị thanh toán theo Hợp đồng có thể bù trừ với các khoản công nợ khác giữa các bên (nếu có).

* + 1. Việc thanh toán tiền mặt được thực hiện tại địa chỉ:……………………………………
    2. Đối với việc thanh toán bằng hình thức chuyển khoản, Bên A phải ghi rõ thông tin về chủ thể sử dụng tên miền và tên miền được nộp phí. Trong trường hợp không cung cấp đủ thông tin dẫn đến việc Bên B không xác định được cước phí nộp cho tên miền nào thì Bên A được coi là chưa thanh toán cước phí dịch vụ.

1. **QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA BÊN A**
   1. Quyền của Bên A:
      1. Yêu cầu Bên B đăng ký và duy trì các tên miền theo Phụ lục Hợp đồng.
      2. Khiếu nại đến Bên B các vấn đề liên quan đến dịch vụ.
      3. Được toàn quyền sử dụng tên đăng nhập, mật khẩu và các thông tin liên quan đến dịch vụ đã đăng ký.
      4. Các quyền khác theo quy định của pháp luật.
   2. Nghĩa vụ của Bên A:
      1. Bên A tự chịu trách nhiệm đối với các thông tin, tài liệu cung cấp cho Bên B để tiến hành khởi tạo tên miền cho Bên A.
      2. Có trách nhiệm khai báo thông tin tên miền quốc tế trên trang web [www.thongbaotenmien.vn](http://www.thongbaotenmien.vn).

Các trường hợp xảy ra tên miền quốc tế sẽ tuân thủ đúng tiến trình giải quyết được mô tả trên website www.vnnic.vn/tranhchaptenmien, Bên B không chịu bất kỳ trách nhiệm nào liên quan.

* + 1. Tự chịu trách nhiệm về nội dung thông tin lưu trữ trên website liên quan đến tên miền đã đăng ký, tên đăng nhập, mật khẩu, bảo quản mật khẩu, thay đổi mật khẩu, thay đổi các thông tin - dữ liệu liên quan đến dịch vụ đã đăng ký.
    2. Không được liên kết đến các website có thông tin và dữ liệu có nội dung xuyên tạc, đả kích, nói xấu, vi phạm pháp luật, chống lại chế độ chính trị của Việt Nam, các nội dung liên quan đến khiêu dâm, đồi trụy, lừa đảo... vi phạm văn hóa, thuần phong mỹ tục dân tộc Việt Nam. Không được sử dụng các script, forum hay các mã lập trình ảnh hưởng đến sự hoạt động của máy chủ.
    3. Thanh toán đầy đủ, đúng hạn cước phí dịch vụ và chịu chi phí (chuyển tiền, phí ngân hàng và các chi phí khác có liên quan) phát sinh khi thanh toán cước. Bên A tự chịu trách nhiệm khi tên miền bị mất do hết hạn sử dụng mà không đóng phí.
    4. Chủ động cung cấp cho Bên B “Bản khai thay đổi thông tin tên miền” mỗi khi có thay đổi liên quan đến tên miền.
    5. Tự chịu trách nhiệm khi các thông báo từ Bên B không đến đúng địa chỉ do không cập nhật kịp thời thông tin liên hệ, dẫn đến mất tên miền.

1. **QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA BÊN B**
   1. Quyền của Bên B:
      1. Yêu cầu Bên A thanh toán đủ và đúng hạn cước phí dịch vụ theo Phụ lục Hợp đồng.
      2. Không chịu trách nhiệm với những thông tin lưu trên website liên quan đến tên miền của Bên A.
      3. Đơn phương ngừng cung cấp dịch vụ hoặc huỷ bỏ dịch vụ đã đăng ký trong trường hợp Bên A vi phạm pháp luật, các điều khoản của Hợp đồng này.
   2. Nghĩa vụ của Bên B:
      1. Hoàn thành việc đăng ký tên miền trong vòng 03 ngày làm việc kể từ khi nhận được đầy đủ thông tin và tiền thanh toán của khách hàng. Trong 05 ngày làm việc, giao giấy chứng nhận sở hữu tên miền cho Bên A. Trong trường hợp Bên A ở xa, giấy chứng nhận tên miền sẽ được gửi tới Bên A chậm nhất 01 tháng kể từ ngày hoàn thành việc đăng ký sử dụng dịch vụ.
      2. Cung cấp cho Bên A hoá đơn tài chính sau khi Bên A thanh toán xong toàn bộ giá trị Hợp đồng.
      3. Đảm bảo duy trì dịch vụ thông suốt cho khách hàng và khắc phục sự cố sau khi được Bên A thông báo, ngoại trừ những sự cố bất khả kháng như thiên tai, hoả hoạn... hoặc các nguyên nhân khách quan khác.
      4. Bảo đảm bí mật và an toàn thông tin của Bên A.
      5. Giải quyết mọi khiếu nại của Bên A liên quan tới dịch vụ và có trả lời không chậm quá 15 ngày kể từ thời điểm nhận được khiếu nại.
2. **QUY ĐỊNH VỀ TÊN MIỀN**
   1. Tên miền là tài nguyên đặc biệt được cấp phát cho chủ thể nào đăng ký trước vì vậy Bên B cung cấp dịch vụ đăng ký tên miền sau khi:
      1. Đã được thanh toán đẩy đủ phí dịch vụ liên quan đến việc đăng ký tên miền của Bên A.
      2. Tên miền do Bên A yêu cầu đăng ký chưa có chủ thể khác đăng ký dưới sự chấp thuận cấp phát của cơ quan quản lý tên miền.
   2. Việc chuyển đổi nhà đăng ký tên miền không được thực hiện trong các trường hợp sau:
      1. Trong vòng 60 ngày, kể từ khi tên miền được đăng ký mới.
      2. Trong vòng 30 ngày trước khi tên miền hết hạn sử dụng.
      3. Tên miền đang trong quá trình xử lý vi phạm.
      4. Tên miền đang bị tạm ngừng.
      5. Tên miền đang có tranh chấp.
   3. Các tên miền chuyển đổi đến Bên B phải được làm thủ tục gia hạn mới ít nhất là một (01) năm. Thời gian hiệu lực của tên miền sẽ được kế thừa.
3. **THỜI HẠN HỢP ĐỒNG VÀ CHẤM DỨT HỢP ĐỒNG TRƯỚC THỜI HẠN**
   1. Hợp đồng này có thời hạn 01 năm kể từ ngày có hiệu lực. Trước ngày kết thúc Hợp đồng, nếu một trong hai bên không có văn bản đề nghị chấm dứt Hợp đồng, Hợp đồng này sẽ được tự động gia hạn thêm 01 năm. Quy định này được áp dụng tương tự cho các năm hiệu lực tiếp theo của Hợp đồng.
   2. Hợp đồng này chấm dứt trước thời hạn trong những trường hợp sau:
      1. Các bên thỏa thuận chấm dứt Hợp đồng trước thời hạn.
      2. Bên bị vi phạm Hợp đồng có quyền đơn phương chấm dứt Hợp đồng trước hạn nếu bên vi phạm Hợp đồng không khắc phục được hậu quả trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày nhận được văn bản yêu cầu của bên bị vi phạm.
      3. Các trường hợp khác theo quy định của pháp luật.
   3. Hậu quả của việc chấm dứt Hợp đồng:
      1. Ngay sau khi chấm dứt Hợp đồng, Bên A có trách nhiệm thanh toán cho Bên B đầy đủ cước phí dịch vụ tính đến hết ngày chấm dứt Hợp đồng và các khoản thanh toán khác (nếu có).
      2. Việc chấm dứt Hợp đồng không ảnh hưởng quyền và nghĩa vụ của các bên phát sinh trước thời điểm chấm dứt Hợp đồng.
   4. Khi chấm dứt Hợp đồng, các bên phải tiến hành thủ tục thanh lý Hợp đồng, việc thanh lý Hợp đồng phải được lập thành văn bản, trong đó xác định quyền và nghĩa vụ còn lại của mỗi bên. Hợp đồng chỉ được thanh lý khi các bên đã hoàn thành mọi nghĩa vụ còn lại trong Hợp đồng.
4. **TRÁCH NHIỆM DO VI PHẠM HỢP ĐỒNG**

Trừ trường hợp các bên có thỏa thuận khác, nếu một bên (i) không thực hiện đúng và/hoặc thực hiện không đầy đủ các nghĩa vụ quy định tại Hợp đồng, hoặc (ii) đơn phương chấm dứt Hợp đồng trái với các quy định tại Hợp đồng và pháp luật, phải chịu trách nhiệm như sau:

* 1. Bồi thường thiệt hại:
     1. Trường hợp một bên vi phạm gây thiệt hại, bên vi phạm có trách nhiệm bồi thường thiệt hại trực tiếp cho bên bị vi phạm theo quy định của pháp luật.
     2. Trong trường hợp bên A chậm thanh toán, Bên B có quyền yêu cầu bên A thanh toán thêm một khoản tiền lãi đối với số tiền chậm thanh toán theo lãi suất bằng 150% lãi suất tiền gửi tiết kiệm kỳ hạn 12 tháng do Ngân hàng nơi bên A mở tài khoản ghi trong Hợp đồng quy định, tương ứng thời gian chậm thanh toán..
  2. Phạt vi phạm:

Bên vi phạm sẽ phải nộp cho bên bị vi phạm một khoản tiền phạt vi phạm tương ứng 8% giá trị phần nghĩa vụ Hợp đồng bị vi phạm.

1. **BẢO MẬT THÔNG TIN**
   1. Trừ trường hợp sử dụng cho mục đích thực hiện Hợp đồng này, các bên cam kết giữ bí mật tất cả các thông tin liên quan đến nội dung của Hợp đồng, nội dung thực hiện Hợp đồng và thông tin khác có liên quan các bên được biết trong quá trình làm việc.

Các bên không được tiết lộ hoặc để lộ thông tin trên cho bất kỳ bên thứ ba nào khác trừ trường hợp bên còn lại đồng ý bằng văn bản hoặc theo quy định của pháp luật.

* 1. Các quy định tại khoản 1 điều này ràng buộc các bên về nghĩa vụ bảo mật không giới hạn về không gian, thời gian. Mọi vi phạm nghĩa vụ bảo mật dẫn đến thiệt hại cho một bên (nếu có) sẽ được bên vi phạm bồi thường theo thực tế thiệt hại xảy ra.

1. **SỰ KIỆN BẤT KHẢ KHÁNG**
   1. Sự kiện bất khả kháng là các sự việc hoặc sự kiện mang tính khách quan và nằm ngoài tầm kiểm soát hợp lý của các bên bao gồm động đất, sóng thần, chiến tranh hoặc có nguy cơ xảy ra chiến tranh…, dẫn đến việc một bên hoặc các bên không thực hiện được các quyền và nghĩa vụ quy định tại Hợp đồng này.
   2. Việc một bên không hoàn thành nghĩa vụ của mình do sự kiện bất khả kháng sẽ không phải là cơ sở để bên kia chấm dứt Hợp đồng, áp dụng chế tài phạt và bồi thường. Tuy nhiên bên bị ảnh hưởng bởi sự kiện bất khả kháng có nghĩa vụ phải:
      1. Tiến hành các biện pháp ngăn ngừa hợp lý và các biện pháp thay thế cần thiết để hạn chế tối đa ảnh hưởng của sự kiện bất khả kháng gây ra.
      2. Thông báo cho phía bên kia về sự kiện bất khả kháng ngay sau khi xảy ra sự kiện bất khả kháng.
      3. Thực hiện các nghĩa vụ không bị ảnh hưởng bởi sự kiện bất khả kháng.
      4. Tiếp tục thực hiện các nghĩa vụ bị tạm ngừng ảnh hưởng bởi sự kiện bất khả kháng ngay sau khi tác động của sự kiện bất khả kháng chấm dứt.
   3. Trong trường hợp sự kiện bất khả kháng xảy ra và kéo dài quá 90 ngày dẫn đến việc một bên hoặc các bên không thực hiện được các quyền và nghĩa vụ theo Hợp đồng này, các bên có thể thoả thuận về việc chấm dứt Hợp đồng.
2. **LUẬT ĐIỀU CHỈNH VÀ GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP**
   1. Hợp đồng này được giải thích và điều chỉnh theo pháp luật Việt Nam. Các quyền, nghĩa vụ của các bên và các nội dung khác chưa được quy định tại Hợp đồng này sẽ được điều chỉnh theo các quy định pháp luật có liên quan.
   2. Mọi tranh chấp phát sinh từ việc xác lập, ký kết và thực hiện Hợp đồng này sẽ được các bên ưu tiên giải quyết bằng thương lượng, hoà giải trên tinh thần thiện chí. Các bên có trách nhiệm tiếp tục thực hiện các quyền và nghĩa vụ quy định tại Hợp đồng không có tranh chấp, trừ trường hợp các bên có thoả thuận khác.
   3. Trường hợp các bên không thể giải quyết bằng phương thức thương lượng, hòa giải, mọi tranh chấp phát sinh từ hoặc liên quan đến Hợp đồng này sẽ được giải quyết tại Tòa án có thẩm quyền. Toàn bộ chi phí phát sinh trong quá trình giải quyết tranh chấp sẽ do bên thua kiện chịu theo phán quyết của Tòa án.
3. **THÔNG BÁO**
   1. Các bên có trách nhiệm thông báo cho bên còn lại về đầu mối có thẩm quyền liên hệ công việc liên quan đến Hợp đồng này.
   2. Trừ trường hợp có thỏa thuận khác, thông báo chỉ có giá trị pháp lý với bên còn lại khi thể hiện bằng văn bản và chuyển theo một trong các hình thức văn bản trao tay, fax hoặc email của người có thẩm quyền. Thông báo thể hiện bằng điện thoại chỉ có giá trị tham khảo.
   3. Trường hợp các bên gửi nhiều thông báo, thông báo cuối cùng theo thời gian sẽ được áp dụng. Nếu thông báo nhận được cùng thời gian sẽ áp dụng theo thứ tự ưu tiên: email, fax, văn bản trao tay.
   4. Mỗi bên sẽ thông báo cho bên kia về bất kỳ thay đổi nào đối với đầu mối liên hệ, địa chỉ, số điện thoại, email của mình.
4. **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**
   1. Hợp đồng này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Kể từ ngày Hợp đồng này có hiệu lực, các nội dung cam kết, thỏa thuận (nếu có) giữa các bên có nội dung trái với quy định của Hợp đồng này hết hiệu lực thi hành.

* 1. Các bên cam kết tuân thủ đầy đủ các điều khoản và điều kiện đã thỏa thuận tại Hợp đồng này với tinh thần thiện chí, trung thực và tạo điều kiện thuận lợi cho nhau trong quá trình thực hiện.
  2. Hợp đồng này chỉ được sửa đổi, bổ sung khi được sự chấp thuận của các bên. Mọi nội dung sửa đổi, bổ sung chỉ có hiệu lực khi được lập thành văn bản và ký kết bởi đại diện có thẩm quyền của các bên.
  3. Hợp đồng được lập thành 04 (bốn) bản bằng tiếng Việt có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ 02 (hai) bản để thực hiện.

**ĐẠI DIỆN BÊN A (4) ĐẠI DIỆN BÊN B (4)**

***Ghi chú: Mẫu 09 sử dụng cho dịch vụ Tên miền***

1. **Cách thể hiện tên Hợp đồng (chữ in, đứng, đậm): HỢP ĐỒNG CUNG CẤP DỊCH VỤ TÊN MIỀN**
2. **Cách thể hiện số Hợp đồng (chữ thường, đứng, đậm):**

Ví dụ: “**Số: 160801-..../VNPT VNP-KHDN-DN/HĐ Tên miền”**

* + - * “Năm”: chỉ ghi 2 số cuối của năm làm Hợp đồng (ví dụ: 16)
      * “Tháng”: ghi 2 số (ví dụ tháng 8: 08)
      * “Ngày”: ghi 2 số (ví dụ: 01)
      * “-…”: Số thứ tự của HĐ cấp trong ngày (ví dụ: -01)
      * “tên tắt đơn vị ban hành văn bản”: các đơn vị ghi tên tắt của đơn vị khi ban hành VB (ví dụ: KHDN hoặc TTHTBHMN hoặc TTKDVPC)
      * “tên tắt đơn vị soạn thảo văn bản”: các đơn vị ghi tên tắt của đơn vị khi soạn thảo VB (ví dụ: BĐTW hoặc PKHTCDN)
      * “tên tắt dịch vụ cung cấp cho khách hàng”: các đơn vị ghi tên tắt của dịch vụ cung cấp cho khách hàng. Đối với dịch vụ Tên miềntên tắt là:Tên miền.

1. **Thông tin của các bên tham gia ký kết Hợp đồng:**

- Tên của Bên sử dụng dịch vụ và bên cung cấp dịch vụ (chữ in, đứng, đậm): các đơn vị ghi đầy đủ, chính xác tên của các bên theo giấy phép Đăng ký kinh doanh **(ví dụ: BAN KHÁCH HÀNG TỔ CHỨC DOANH NGHIỆP – CHI NHÁNH TỔNG CÔNG TY DỊCH VỤ VIỄN THÔNG**)

- Địa chỉ: ghi đầy đủ chính xác theo giấy phép Đăng ký kinh doanh

- Tài khoản: Ghi đầy đủ tài khoản, ngân hàng của các bên ( đối với bên cung cấp dịch vụ là tài khoản thu)

- Mã số thuế: ghi đầy đủ chính xác theo giấy phép Đăng ký kinh doanh

- Người đại diện: Ghi danh xưng và họ tên của người ký văn bản (ví dụ: Ông Đinh Đức Thụ)

- Chức vụ: Ghi rõ chức vụ của người ký văn bản (ví dụ: Phó Giám đốc).

- Theo Giấy ủy quyền…….: Trường hợp không phải người đứng đầu chi nhánh/tổ chức/doanh nghiệp ký thì cần có thêm thông tin giấy ủy quyền của người đứng đầu chi nhánh cho người ký văn bản (ví dụ: Theo giấy ủy quyền số 848/GUQ-KHDN-TH ngày 11 tháng 04 năm 2016 của Giám đốc cho Phó Giám đốc)

**(4) Ghi quyền hạn, chức vụ của người ký (chữ in hoa, đứng, đậm)**

Trường hợp Phó Tổng Giám đốc ký thay thì ghi: **KT. TỔNG GIÁM ĐỐC**

**PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**

**\*Lưu ý khác:**

- Nếu khách hàng có nhu cầu thay đổi các điều khoản trong Hợp đồng chính, các đơn vị khi soạn thảo bỏ các điều khoản đó trong Hợp đồng và đưa ra thể hiện tại Phụ lục của Hợp đồng.

**PHỤ LỤC 01**

**(Kèm theo Hợp đồng số: Nămthángngày-** /VNPT VNP-*tên tắt đơn vị ban hành văn bản-tên tắt đơn vị soạn thảo*/HĐ*Tên tắt dv* **ký ngày …../…../………)**

1. **MÔ TẢ DỊCH VỤ TÊN MIỀN**
2. Máy chủ DNS chuyển giao:

a. Máy chủ của Bên cung cấp dịch vụ:

b. Máy chủ khác

- Tên DNS: ……………………………………………….

- Địa chỉ IP: ……………………………………………….

- Tên DNS: ………………………………………………..

- Địa chỉ IP: ……………………………………………….

1. Danh mục tên miền đăng ký và giá trị Hợp đồng:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Tên miền** | **Mã số cấp phát** | **Ngày có hiệu lực** | **Số năm duy trì** | **Phí đăng ký**  **(đồng)** | **Phí duy trì**  **(đồng)** | **Thành tiền (đồng)** | **VAT (đồng)** | **Tổng**  **(đồng)** | **Ghi chú** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Tổng giá trị phải thanh toán** | | | | | |  |  |  |  |
| **Bằng chữ:** | | | | | | | | | | |

1. **THÔNG TIN KHÁCH HÀNG XÁC NHẬN SỬ DỤNG DỊCH VỤ:**

Tổ chức/cá nhân:

[CMND/CCCD/Hộ chiếu]/[GPTL/GPHĐ/ĐKKD] số:

Ngày cấp: Nơi cấp:

Người đại diện:Chức vụ:

Mã số thuế:

Tài khoản số: Tại ngân hàng:

Điện thoại liên hệ:

Email (bắt buộc):

|  |  |
| --- | --- |
| **Bên B** | *………, ngày ... tháng .... năm 20……*  **Bên A** |
| Tiếp nhận: Ngày ... tháng ... năm 20…. | *(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* |
| Chuyên viên: ……………………  Trung tâm……………………….  Điện thoại: ……………………….  Email: …………………………… |  |